

**Санкт-Петербургское  
государственное унитарное дорожное предприятие «Путь»  
(СПб ГУДП «Путь»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор СПб ГУДП «Путь»**

**А.А. Игнатенко**

**26 июля 2012 года**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**к открытому конкурсу на право заключения договора  
на поставку 4 (четырёх) комплектов распределителя соляного раствора  
LIQUID 14000**

**ЧАСТЬ IV  
ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Санкт-Петербург  
2012 год**

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

г. Санкт-Петербург

«    » \_\_\_\_\_ 2012 г.

Санкт-Петербургское государственное унитарное дорожное предприятие «Путь», в лице директора Игнатенко Альберта Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор поставки о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика, а Заказчик, в свою очередь, обязуется принять и оплатить 4 (четыре) комплекта распределителя соляного раствора LIQUID 14000 (далее – «Товар») в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Комплектация и характеристики Товара определяется в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Поставщик гарантирует, что на момент продажи Товар не был в эксплуатации, под арестом не состоит, не заложен, в его отношении не заключены иные договоры, предусматривающие его отчуждение или возможность отчуждения, Товар не является предметом спора, не находится в розыске и отсутствуют основания для объявления его в розыск. Товар не обременен какими-либо иными обязательствами третьих лиц.

### 2. Стоимость Товара и порядок оплаты

2.1. Общая стоимость Товара составляет \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_ сумма прописью\_\_\_), в т. ч. НДС 18% - в сумме \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_ сумма прописью\_\_\_).

Стоимость Товара включает в себя все расходы, возникающие у Поставщика при исполнении договора, в том числе транспортные расходы, а также страхование, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Оплата Товара производится в течение 10 дней после подписания Акта приема-передачи.

2.3 Датой оплаты стоимости Товара считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.4. Стоимость Товара, установленная в п. 2.1. настоящего Договора, является окончательной и не подлежит изменению.

2.5. Платежи, осуществляемые в безналичном порядке, направляются на банковские реквизиты, указанные в разделе 10 настоящего Договора.

### 3. Передача Товара

3.1. Поставщик обязан передать Товар Заказчику в период с 1 по 31 октября 2012 года.

3.2. Товар передается Заказчику по следующему адресу: Санкт-Петербург, склад Поставщика.

3.3. Передача Товара оформляется двухсторонним Актом приема-передачи, подписываемым представителями Сторон, при наличии надлежаще оформленной доверенности. С даты подписания Акта приема-передачи право владения, пользования и распоряжения на Товар, а также риск порчи Товара и/или его случайной гибели переходит к Заказчику.

3.4. Заказчик обязан принять Товар по количеству, комплектации и характеристикам согласно Технического задания (Приложение №1) в срок, указанный в п. 3.1. к настоящему договору. Все претензии по качеству и комплектации, за исключением скрытых недостатков, могут быть заявлены Заказчиком только в процессе приема-передачи Товара Поставщиком Заказчику.

3.5. В случае обнаружения указанных либо каких-либо иных недостатков в момент приемки Заказчик обязан сообщить о них Поставщику, составив Протокол осмотра, в котором фиксируются несоответствия Товара условиям договора.

3.6. Несоответствие Товара условиям договора, должным образом подтвержденное и занесенное в Протокол осмотра, должно быть устранено Поставщиком за свой счет в течение 5 календарных дней с момента подписания Протокола осмотра. После устранения таких недостатков Товар передается Заказчику в согласованный Сторонами срок и Стороны подписывают Акт приема-передачи.

3.7. В случае возникновения претензий к качеству Товара после передачи Товара Заказчику, Заказчик обязан предъявить Поставщику письменную претензию до обращения с соответствующими требованиями в суд. Претензия должна быть рассмотрена Поставщиком в течение 20 (Двадцати) календарных дней с момента ее получения. Указанная претензия будет рассмотрена Поставщиком только в том случае, если недостатки были обнаружены в течение Гарантийного срока, за исключением случаев, когда недостатки Товара возникли после его передачи Заказчику вследствие нарушения Заказчиком правил пользования Товаром или его хранения, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.

3.8. Поставщик вместе с Товаром передает Заказчику следующую документацию на Товар:

- руководство по эксплуатации на русском языке – 1 шт.
- счет-фактура – 1 шт.;
- товарно-транспортная накладная – 1 шт.

#### **4. Обязанности Сторон**

##### 4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Передать Заказчику Товар, указанный в Техническом задании (Приложение №1), в смонтированном на транспортных средствах Заказчика виде в сроки, указанные в п. 3.1 настоящего договора.

4.1.2. Передать Заказчику одновременно с передачей Товара относящиеся к нему принадлежности и товаросопроводительные документы.

4.1.3. Обучить представителей Заказчика работе на поставленном Товаре.

4.1.4. Нести ответственность в полном объеме за сохранность и комплектность Товара до поступления его к Заказчику от Поставщика, подтвержденным подписанием Акта приема-передачи.

4.1.5. Передать Заказчику Товар в исправном техническом состоянии. Обеспечить исполнение гарантийных обязательств в течение гарантийного срока.

##### 4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно и в полном объеме оплатить стоимость Товара согласно п. 2.2. настоящего Договора, принять Товар в сроки и на условиях, согласованных Сторонами в настоящем Договоре.

4.2.2. Соблюдать правила эксплуатации и ухода за Товаром в соответствии с требованиями, изложенными в руководстве по эксплуатации.

#### **5. Гарантия на Товар**

5.1. На проданный Товар устанавливается гарантийный срок эксплуатации в течение 12 месяцев с момента подписания двухстороннего акта приема-передачи.

5.2. Гарантийные обязательства не распространяются на комплектующие изделия Товара, подвергающиеся износу в зависимости от интенсивности и условий эксплуатации.

5.3. Гарантийное обслуживание не производится в случаях:

- эксплуатации Заказчиком Товара с нарушением правил эксплуатации и управления, указанных в руководстве по эксплуатации Товара;
- установки на Товар комплектующих изделий, дополнительного оборудования не санкционированных либо не рекомендованных Поставщиком;
- на поврежденные агрегаты и детали Товара в результате дорожно-транспортного происшествия или небрежной эксплуатации;

5.4. Условия гарантии также не распространяются на последствия от воздействия внешних факторов, таких как: хранение Заказчиком Товара в условиях, не рекомендованных Поставщиком (в

соответствии с руководством по эксплуатации), ударов камней, промышленных выбросов, смолистых осадков деревьев, соли, града, шторма, молний, землетрясений, наводнений и других природных явлений. Устранение повреждений (недостатков), которые возникли по вышеуказанным причинам, производится на возмездной основе.

5.5. Прием-передача Товара на гарантийное либо техническое обслуживание должно осуществляться Поставщиком по Актам приема-передачи, с описанием характера неисправности, внешнего и технического состояния Товара.

5.6. При возникновении разногласий о характере неисправности, Стороны согласовывают эксперта (экспертное учреждение) и круг вопросов, подлежащих исследованию. Заказчик должен быть уведомлен о времени и месте проведения экспертизы. Заключение экспертизы является окончательным оценочным актом о характере неисправности (поломки). Предварительная оплата экспертизы производится иницилирующей экспертизу Стороной.

5.7. Место и условия хранения Товара до экспертного исследования определяются по соглашению Сторон.

5.8. В случае если неисправность не является следствием нарушения эксплуатации, пользования Товаром либо иным сторонним вмешательством, то оплата стоимости экспертизы и последующий ремонт осуществляется за счет Поставщика по гарантийным обязательствам.

5.9. При выявлении неустранимого брака производится замена Товара в разумный срок, не превышающий одного календарного месяца.

5.10. В случае, если по заключению экспертизы, неисправность Товара допущена неправильной эксплуатацией и использованием, Поставщик обязан составить и согласовать с Заказчиком смету стоимости запасных частей и комплектующих, подлежащих замене и стоимость работ, а Заказчик обязан утвердить их, принять выполненные работы по Акту приема-передачи работ и оплатить их в порядке и в срок, установленные в выставленном счете Поставщика.

5.11. Не соблюдение Поставщиком указанной процедуры приемки Товара на гарантийное и техническое обслуживание, лишает его права требования оплаты произведенных работ.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим российским законодательством.

6.2. В случае нарушения Поставщиком срока поставки, предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе взыскать с Поставщика пени в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от стоимости Товара, указанной в п. 2.1. настоящего Договора, за каждый день просрочки, но не более 5% (пяти процентов) от стоимости Товара.

6.3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты, предусмотренного п. 2.2. настоящего договора, Поставщик вправе взыскать с Заказчика пени в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от неоплаченной стоимости Товара, указанной в п. 2.2. настоящего Договора, за каждый день просрочки, но не более 5% (пяти процентов) от неоплаченной стоимости Товара.

6.4. Уплата пени по настоящему Договору производится на основании соответствующих письменных требований или по решению суда.

6.5. Уплата пеней не освобождает Стороны от надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

## **7. Порядок рассмотрения споров**

7.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения Договора, подлежат разрешению прежде всего путем переговоров, а в случае невозможности разрешения споров путем переговоров - в претензионном порядке.

7.2. Претензия подается в письменной форме по почтовому адресу, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением, с приложением подлинных или надлежаще заверенных копий документов, подтверждающих предъявленные требования. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с момента поступления, при этом моментом поступления признается дата поступления корреспонденции в почтовое отделение Стороны – адресата.

7.3. При частичном удовлетворении или отклонении претензии в ответе должно быть указано основание принятого Стороной решения. К ответу должны быть приложены все необходимые документы.

7.4. Если Стороны исчерпали все претензионные (внесудебные) процедуры и не пришли к согласию, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **8. Действие непреодолимой силы**

8.1. Стороны не будут никоим образом нести ответственность за невыполнение или задержку исполнения обязательств полностью или частично, обусловленные стихийными бедствиями, объявленной или фактической войной, эмбарго, блокадой, революцией, пожаром, наводнением или другими обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

8.2. Сторона, чьи договорные обязательства стало невозможным выполнить, должна немедленно, не позднее 7 (семи) календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в п.8.1. настоящего договора, известить другую сторону о начале либо о прекращении обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств и их влиянии на исполнение последних.

8.3. Подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы является документ, выданный компетентным органом государственной власти в местонахождении стороны, просрочившей исполнение обязательств.

8.4. Если заинтересованная сторона своевременно не известит другую сторону о начале или окончании форс-мажорных обстоятельств и не подтвердит это соответствующим документом, выдаваемым компетентным органом, она лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на форс-мажор.

## **9. Прочие условия**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения принятых обязательств по данному Договору.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.3. Все Приложения и Дополнения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

9.4. Во всем остальном, не урегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## **10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

**Поставщик:**

**Заказчик:**

**СПб ГУДП «Путь»**

198095, г. Санкт-Петербург, Майков переулок, д.9

ИНН 7807009477, КПП 780501001

р/с 40602810636000000021

Филиал ОПЕРУ ОАО Банк ВТБ в г.Санкт-Петербурге

г. Санкт-Петербург

к/сч 30101810200000000704

БИК 044030704

Тел./факс: +7(812)252-61-18; +7(812)252-26-91

Директор СПб ГУДП «Путь»

Игнатенко А.А.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на поставляемый товар**

Распределитель соляного раствора LIQUID 14000 должен быть адаптированным к гидравлической системе самосвала SCANIA P420 с управлением распределением из кабины автомобиля.

1. Суммарная емкость баков – 14 м<sup>3</sup>;
2. Ширина распределения – 4–12 м;
3. Количество распределяемого материала – 10–200 мл/м<sup>2</sup>;
4. Асимметрия управляется с пульта управления EPOS 10;

Ручная форсунка для распределения на труднодоступных поверхностях (тротуары, тоннели).

**Подписи сторон:**

Поставщик:

Заказчик:  
Директор СПб ГУДП «Путь»

\_\_\_\_\_ Игнатенко А.А.